

Comune di Sant'Agata li Battiati

Città Metropolitana di Catania

COMUNE DI S. AGATA LI BATTIATI
PROTOCOLLO GENERALE

Num. Prot. ... 18953



Prot. n. 2610/2017
del

All'Ufficio di Segreteria Generale

SEDE

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. del 14 Marzo 2013, n. 33.

Il/La sottoscritto/a AVARZATO ROSAMARIA MADDALISA, nata/a a CATANIA,
Provincia di CATANIA, e residente in PEDARA,
via ARQUELO MUSCO n. 3, nella sua qualità di titolare
pro-tempore dell'incarico di CONSIGLIERE nel Comune di Sant'Agata li Battiati
(CT),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33, che:

- riveste la titolarità di CONSIGLIERE nel Comune di Sant'Agata li Battiati dal 01-08-2016;
- il proprio curriculum vitae (*se possibile reso in formato europeo*) è allegato alla presente nota e si impegna ad aggiornarlo tempestivamente in caso di variazioni;
- i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati ed i relativi compensi percepiti, sono i seguenti (*indicare specificatamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi connessi*) (*la dichiarazione va resa anche se negativa*):

- gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica, con l'indicazione dei compensi spettanti, sono di seguito riportati (*indicare gli incarichi ed i compensi percepiti*) (*la dichiarazione va resa anche se negativa*):

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è obbligo.

Luogo e data S. AGATA LI BATTIATI
26-10-2017

Firma

Rosamaria Maddalisa Avarzato

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Avanzato
Nome Rosa Maria Maddalena

E-mail avanzatorosamaria@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 22/07/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 1995/1996
Borsa di studio CNR - Dipartimento di Scienze Storiche, Antropologiche e Geografiche dell'Università di Catania (Bando 201.19.1 del 30/11/1994) dal titolo "Modificazioni del contesto antropologico in Italia e nel Mediterraneo: variabili tecnologiche e culturali".
Anzianità di Servizio pre-ruolo presso istituzioni statali per un totale complessivo di anni 5.
SERVIZIO DI RUOLO T.I. DALL'ANNO SCOLASTICO 1996/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ministero della Pubblica Istruzione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Docente di Lettere Scuola Secondaria di 2° grado.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Laurea in Pedagogia conseguita presso Università di Magistero di Catania il 26/03/1986 con punti 106/110;
- *Diploma di Specializzazione Polivalente* (udito/vista/psicofisico) per l'insegnamento su posti di sostegno nella scuola secondaria con punti 30/30, conseguito il 26/07/1993 presso Istituto Magistrale Ortofrenica di Catania ai sensi del D.P.R. 31/10/1975 N.970;
- Corso di Perfezionamento e di Aggiornamento Professionale in "Metodologie didattiche per l'insegnamento curriculare e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES)" (1500 ore – 60 Crediti Formativi Universitari) – Conseguito in data 19.03.2016 presso Università di Benevento.
- Abilitazione all'insegnamento di: Italiano, Storia, Geografia ed Ed.Civica nella Scuola Secondaria di 1° grado (A043) e all'insegnamento di materie Letterarie nella Scuola Secondaria di 2° grado (A050) ai sensi del D.M. 23.03.90;
- Abilitazione all'insegnamento di Filosofia e Storia nella Scuola Secondaria di 2° grado (A037) conseguita in seguito alla partecipazione alla Sessione Riservata ai sensi O.M. n.153 del 15.06.1999;
- Abilitazione all'insegnamento nella Scuola Primaria ai sensi del Concorso Magistrale D.M. del 20.10.1994.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali acquisite attraverso il mondo del lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità organizzative e di coordinamento acquisite in situazione nello svolgimento di incarichi professionali

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottime capacità di utilizzo dei software per la produttività personale e per la didattica collaborativa.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Patente ECDL (European Computer Driving Licence) AICA.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida A e B